

Kenmerk zaak: 16151/e/ih

Heden, twee oktober tweeduizend dertien, verscheen voor mij, mr. MATHEAS -----
 MARIA ELIENS, notaris met plaats van vestiging TILBURG:-----
 de heer ARNOLDUS STEPHANUS VERDAASDONK, wonende te 4836 AL ---
 Breda, Bouvignedreef 1, geboren te Breda op acht oktober negentienhonderd een
 en vijftig, zich identificerende met een rijbewijs met nummer 4233542400, -----
 afgegeven te Breda op elf december tweeduizend acht, te dezen handelend in zijn
 hoedanigheid van directeur van na te noemen stichting en als zodanig tot het -----
 navolgende bevoegd. -----

Voorafgaande verklaringen. -----

De comparant verklaarde het navolgende: -----

1. Bij akte verleden voor P.H.F. Huenges, destijds notaris ter standplaats -----
 Udenhout op veertien juni negentienhonderd twee en zeventig werd opgericht
 de te Tilburg gevestigde stichting: "Stichting Brabantse Milieufederatie". -----
2. De stichting houdt kantoor te Tilburg aan het adres Spoorlaan 434 b, -----
 postcode 5038 CH, correspondentieadres: postbus 591, 5000 AN Tilburg. ---
3. De stichting is onder nummer 41095498 ingeschreven in het handelsregister -
 gehouden bij de Kamer van Koophandel voor Brabant te Eindhoven. -----
4. De statuten van de stichting zijn sedertdien gewijzigd bij akten:-----
 - op zeven en twintig augustus negentienhonderd vijf en zeventig verleden
 voor een waarnemer van mr. J.E.M. Smeets, destijds notaris ter -----
 standplaats Oss;-----
 - op acht april negentienhonderd drie en tachtig verleden voor -----
 W.A.A.M.M. van Vlokhoven, destijds notaris ter standplaats Breda;-----
 - op zeven en twintig januari negentienhonderd zeven en negentig -----
 verleden voor H.P.J.M. Peters, destijds notaris ter standplaats Drunen, en
 - op negen februari tweeduizend en zes verleden voor mr. G.W.E.J. -----
 Appels, destijds notaris ter standplaats Tilburg. -----
 - op negen en twintig juni tweeduizend elf verleden voor mij, notaris. -----
5. In haar op drie september tweeduizend dertien gehouden vergadering heeft de
 raad van toezicht van de stichting besloten de statuten der stichting gewijzigd
 vast te stellen. -----

Wijziging statuten. -----

Alsdan uitvoering gevende aan het vorenstaande verklaarde de comparant, -----
 handelend als gemeld, de statuten der stichting gewijzigd vast te stellen en wel als
 volgt: -----

HOOFDSTUK I. -----

Artikel 1. Begripsbepalingen. -----

In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde -----
 betekenissen:-----

'directie' betekent het bestuur van de stichting; -----

'raad van toezicht' betekent de raad van toezicht van de stichting; -----

'raad van aangeslotenen' betekent de raad van aangeslotenen van de stichting, ---
 zijnde de personen en organisaties als bedoeld in artikel 13.1.;-----

'aangeslotenen' betekent de personen en organisaties als bedoeld in artikel 13.1.;-

'begunstigers' betekent de personen en organisaties als bedoeld in artikel 15.1.;---

'schriftelijk' betekent bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een -----
 ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan -----
 worden ontvangen.-----

HOOFDSTUK II. -----

Artikel 2. Naam en zetel.-----

- 2.1. De naam van de stichting is: **Stichting Brabantse Milieufederatie**, ook te noemen: BMF. -----
- 2.2. De BMF heeft haar zetel in de gemeente **Tilburg**. -----
- Artikel 3. Doel en vermogen. -----
- 3.1. De BMF heeft ten doel het bevorderen van een duurzame ontwikkeling - tussen de mens en zijn omgeving, met daarbij een speciale zorg voor de - natuur, het landschap en het milieu in de provincie Noord-Brabant. -----
Deze doelstelling betreft het bevorderen van: -----
- behoud, bescherming en verbetering van de kwaliteit van het milieu;
 - bescherming van de gezondheid van de mens; -----
 - behoedzaam en rationeel gebruik van natuurlijke hulpbronnen; -----
 - het nemen van maatregelen om het hoofd te bieden aan lokale, ----- regionale of mondiale milieuproblemen. -----
- Onder de doelstelling valt mede het behouden en verbeteren van de ----- natuur, de landschappelijke en cultuurhistorische waarden, de flora en --- fauna, de kwaliteit van het milieu (waaronder lucht, ruimte, ----- leefomgeving, bodem, water en gezondheid) en delen hiervan en het ----- verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande verband ----- houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
- 3.2. De BMF beoogt haar doel te bereiken door onder meer het handelen van - of tot nalaten van handelen door - overheden, maatschappelijke ----- organisaties en particulieren te beoordelen, te beïnvloeden of te ----- begeleiden. -----
- De BMF streeft haar doel na, onafhankelijk van enige politieke, ----- levensbeschouwelijke of maatschappelijke overtuiging. -----
- Bij de verwezenlijking van haar doel zal de BMF: -----
- a. organisaties en personen, die in de provincie Noord-Brabant ter ----- verwezenlijking van bovenstaand doel activiteiten ondernemen, ----- daarbij ondersteunen en stimuleren, dit mede ter bevordering van de kennis en zelfwerkzaamheid van deze organisaties en personen; -----
 - b. adviezen uitbrengen, overleg voeren en zo nodig de publieke opinie mobiliseren dan wel juridische procedures voeren; -----
 - c. milieubewust gedrag bevorderen door middel van educatie, ----- voorlichting en informatieverstrekking; -----
 - d. bedenkingen, beroepschriften, en bezwaarschriften indienen en/of -- alle noodzakelijke bestuursrechtelijke procedures voeren met als --- doel het verminderen, dan wel beëindigen van overlast, risico's en -- schade veroorzaakt door inrichtingen, installaties en alle andere --- bronnen van milieuverontreiniging. -----
 - e. alle andere wettige middelen kunnen aanwenden. -----
 - f. in rechte optreden. -----
- 3.3. Het vermogen van de BMF dient ter verwezenlijking van het doel van de BMF. -----
- 3.4. De geldmiddelen van de BMF bestaan uit: -----
- a. de bijdragen van de aangesloten organisaties en begunstigers; -----
 - b. vergoedingen voor door of namens de BMF verrichte ----- werkzaamheden; -----
 - c. subsidies en soortgelijke bijdragen; -----
 - d. baten uit schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - e. baten van fondsen en reserveringen; -----
 - f. alle andere baten. -----
- 3.5. In primaire zin is het werkgebied van de BMF de provincie Noord ----- Brabant. Daarnaast kan de BMF (provincie)grens overschrijdende -----

activiteiten ontwikkelen, zulks voor zover dat in overeenstemming is met de in dit artikel omschreven doel en activiteiten. -----

HOOFDSTUK III. DE DIRECTIE -----

Artikel 4. Directeuren.-----

- 4.1. De directie bestaat uit één of meer directeuren. Het aantal directeuren --- wordt vastgesteld door de raad van toezicht. -----
- 4.2. De raad van toezicht stelt een profielschets op voor de omvang van en --- samenstelling van de directie, rekening houdend met de aard van de ---- BMF, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid van de directeuren. Terzake van deze profielschets vraagt de raad van toezicht advies aan de raad van aangeslotenen. -----
- 4.3. Directeuren worden met inachtneming van de profielschets bedoeld in lid 2 benoemd door de raad van toezicht.-----
- 4.4. Tussen directeuren mag geen familierechtelijke dan wel vergelijkbare --- relatie bestaan. -----
- 4.5. Directeuren mogen geen bestuurder, oprichter, aandeelhouder, ----- toezichthouder of werknemer zijn van een entiteit waarmee de stichting - op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht. ----
- 4.6. Niet meer dan een derde van het aantal directeuren mag worden ----- benoemd door een entiteit waaraan de stichting conform haar doelstelling de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of --- gedeeltelijk afstaat. Niet meer dan een derde van het aantal directeuren -- van de stichting mag bestaan uit bestuurders, oprichters, aandeelhouders, toezichthouders of werknemers van de in de vorige zin bedoelde ----- entiteiten. Deze directeuren mogen -buiten vertegenwoordiging door ---- deelname aan handelingen van de directie- de stichting niet ----- vertegenwoordigen. -----
- 4.7. Het hiervoor sub 6 bepaalde geldt niet: -----
 a) indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de bedoelde ----- entiteit sprake is van consolidatie als bedoeld in de Richtlijn ----- Fondsenwervende Instellingen, -----
 b) indien de directeur is benoemd door of met instemming met de raad -- van toezicht-----
- 4.8. De raad van toezicht stelt de bezoldiging en verdere arbeidsvoorwaarden van de directeuren vast. Deze bezoldiging wordt in de jaarrekening ----- zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.-----
- 4.9. Directeuren worden benoemd voor een periode van vijf jaar. Zij zijn ---- herbeneembaar voor een periode van maximaal vijf jaar.-----
- 4.10. Iedere directeur kan te allen tijde door de raad van toezicht worden ---- geschorst en ontslagen. Bij ontslag is altijd vooraf een advies van de raad van aangeslotenen nodig.-----

Artikel 5. Taak en bevoegdheden, besluitvorming en taakverdeling. -----

- 5.1. De directie is belast met het besturen van de stichting. -----
- 5.2. De directie is, met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ----- vervreemding en bezwaring van registergoederen. De directie is niet ---- bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de ---- BMF zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor --- een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van - een ander verbindt. -----
- 5.3. Met inachtneming van hetgeen dienaangaande is bepaald in artikel 4 lid - 5 kunnen directeuren -behoudens ontheffing door de raad van toezicht- - geen directielid of bestuurslid zijn van of het lidmaatschap van een -----

- toezichthoudend orgaan bekleden van een instelling die eenzelfde of een gelijksoortig doel heeft als de BMF.-----
- 5.4. Directeuren doen opgave van hun nevenfuncties, waaronder ----- bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Een directeur ---- dient melding te doen van zakelijke banden tussen de BMF en een ----- andere rechtspersoon of onderneming waarmee de betreffende directeur - direct dan wel indirect- persoonlijk is betrokken. -----
- 5.5. De directie doet een voorstel aan de raad van toezicht omtrent de ----- besluitvorming en de werkwijze van de directie waarin begrepen de ---- informatievoorziening aan de raad van toezicht. In dat kader wordt ----- bepaald met welke taak iedere directeur meer in het bijzonder zal zijn --- belast. Deze regels en taakverdeling worden schriftelijk vastgelegd in --- een directiereglement en vastgesteld door de raad van toezicht. Doet de - directie geen voorstel voor een directiereglement, dan is de raad van ---- toezicht bevoegd het directiereglement zelfstandig vast te stellen. -----
- 5.6. Voor het nemen van een besluit is het noodzakelijk dat meer dan de helft van de directeuren aanwezig is in de vergadering waarin het besluit ----- wordt genomen. Iedere directeur heeft één stem.-----
- 5.7. Besluiten van de directie kunnen te allen tijde schriftelijk worden ----- genomen, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde ----- directeuren is voorgelegd en geen van hen zich tegen deze wijze van ---- besluitvorming verzet. Schriftelijk besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde directeuren.-----
- 5.7. De directie stelt de volgende plannen op en herziet deze zonodig: -----
- a. een jaarlijks beleidsplan met de daarbij behorende begroting; -----
 - b. een voortschrijdend meerjaren beleidsplan;-----
 - c. een plan inzake een adequaat risicobeheersing- en controlesysteem; -
 - d. eventuele andere plannen aan het begin van elk kalenderjaar door de raad van toezicht te bepalen. -----
- Deze plannen behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht en ---- worden ter advisering voorgelegd aan de raad van aangeslotenen. -----
- Artikel 6. Vertegenwoordiging en tegenstrijdig belang. -----
- 6.1. De directie is bevoegd de BMF te vertegenwoordigen. De bevoegdheid - tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende directeuren. Een directeur kan door de directie een volmacht gegeven --- worden de BMF alleen te vertegenwoordigen met inachtneming van de - begrenzings welke in die volmacht zijn opgenomen. -----
- 6.2. De directie kan functionarissen met beperkte ----- vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen ----- vertegenwoordigt de BMF met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door - de directie bepaald.-----
- 6.3. In alle gevallen waarin zich tussen de stichting en één of meer van haar - directeuren een verstrengeling van belangen voordoet wordt de stichting vertegenwoordigd door de directeur(en) waarbij geen verstrengeling van belangen aanwezig is dan wel door een lid van de raad van toezicht in --- geval er sprake is van verstrengeling van belangen met alle directeuren. - Zou er eveneens sprake zijn van verstrengeling van belangen met alle --- leden van de raad van toezicht dan wordt de stichting vertegenwoordigd door de persoon die daartoe jaarlijks door de raad van toezicht wordt --- benoemd. -----
- Artikel 7. Goedkeuring besluiten van de directie.-----
- 7.1. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de -----

- goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen de besluiten van de directie omtrent: -----
- a. het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van registergoederen;-----
 - b. de strategie van de BMF, daaronder begrepen het zakelijke beleid, -- dat moet leiden tot de realisatie van de statutaire doelstellingen;-----
 - c. de financiering van de strategie van de BMF;-----
 - d. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen --- verstrekken van gelden alsmede het ter leen opnemen van gelden, --- waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de raad van toezicht is --- goedgekeurd; -----
 - e. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een --- andere organisatie of instelling en het verbreken van zodanige --- samenwerking; -----
 - f. het aanstellen van functionarissen als bedoeld in artikel 6.2 en het -- vaststellen van hun bevoegdheid en titulatuur; -----
 - g. het optreden in rechte, met uitzondering van het nemen van die ---- rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;-----
 - h. het vaststellen van de hoofdlijnen van het arbeidsvoorwaardenbeleid voor de medewerkers en van het vrijwilligersbeleid;-----
 - i. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten waarbij een ---- beloning wordt toegekend boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien;-----
 - j. het treffen van pensioenregelingen en het toekennen van ---- pensioenrechten boven die, welke uit bestaande regelingen ---- voortvloeien.-----
 - k. het vaststellen van de meerjarenbegroting;-----
 - l. de goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag;-----
 - m. het toekennen, wijzigen of intrekken van procuratie;-----
 - n. het aanvragen van het faillissement van de stichting, -----
 - o. het doen van aanmerkelijke uitgaven.-----
- 7.2. De raad van toezicht kan bepalen dat een in artikel 7.1 bedoeld besluit -- niet aan zijn goedkeuring is onderworpen, indien het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan de --- directie op te geven waarde niet te boven gaat. Evenmin is een besluit --- aan de goedkeuring onderworpen wanneer dit voortvloeit uit een van de goedgekeurde plannen genoemd in artikel 5.7. -----
- 7.3. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in dit ---- artikel 7 zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze ---- besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan de -- directie te worden meegedeeld. -----
- 7.4. Het ontbreken van goedkeuring van de raad van toezicht voor een besluit als bedoeld in dit artikel 7 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directie of de directeuren niet aan. -----
- 7.5. Besluiten als bedoeld in 7.1. b. en e. genoemd worden ter advisering ---- voorgelegd aan de raad van aangeslotenen. -----
- HOOFDSTUK IV. DE RAAD VAN TOEZICHT** -----
- Artikel 8. Leden van de raad van toezicht.** -----
- 8.1. De BMF heeft een raad van toezicht bestaande uit minimaal drie en ---- maximaal zeven natuurlijke personen. -----
 - 8.2. Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van ----

- toezicht. De meerderheid van de leden van de raad van toezicht wordt ---
 benoemd uit exclusief door de raad van aangeslotenen voor te dragen ---
 personen, die passen binnen het profiel van de raad van toezicht. In het --
 raad van toezicht reglement zal de wijze van voordragen nader worden --
 uitgewerkt. Ook voor wat betreft de overige leden van de raad van -----
 toezicht heeft de raad van aangeslotenen de bevoegdheid kandidaten -----
 voor te dragen. De raad van toezicht vraagt ter zake van de benoeming -
 van een lid van de raad van toezicht advies aan de raad van -----
 aangeslotenen. -----
- 8.3. De raad van toezicht stelt een profielschets voor zijn omvang en -----
 samenstelling vast rekening houdend met de aard van de stichting, haar -
 activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de leden -
 van de raad van toezicht. -----
 De profielschets wordt opgenomen in het jaarverslag van de stichting. ---
 Deze profielschets wordt periodiek geëvalueerd door de raad van -----
 toezicht maar in ieder geval wanneer een vacature vervuld dient te -----
 worden. Ter zake van deze profielschets en het evalueren daarvan vraagt
 de raad van toezicht advies aan de raad van aangeslotenen. -----
- 8.4. Tussen leden van de raad van toezicht mag geen familierechtelijke dan --
 wel vergelijkbare relatie bestaan. Evenmin mag tussen de leden van het -
 bestuur en de raad van toezicht een familierechtelijke dan wel -----
 vergelijkbare relatie bestaan; -----
- 8.5. Leden van de raad van toezicht mogen niet zijn, bestuurder, oprichter, ---
 aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waarmee --
 de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen
 verricht. -----
- 8.6. Niet meer dan een derde van het aantal leden van de raad van toezicht ---
 mag worden benoemd door een entiteit of daaraan -direct of indirect- ----
 verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar doel de door haar -
 ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk ----
 afstaat. Niet meer dan een derde van het aantal leden van de raad van ----
 toezicht van de stichting mag bestaan uit bestuurders, oprichters, -----
 aandeelhouders, toezichthouders of werknemers van de in de vorige zin -
 bedoelde entiteiten. -----
- 8.7. Het hiervoor sub 5 en 6 bepaalde geldt niet indien en voor zover ten ----
 aanzin van de stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie
 als bedoeld in de Richtlijn Fondsenwervende Instellingen. -----
- 8.8. Onverenigbaar met het lidmaatschap van de raad van toezicht van de ----
 BMF is een functie als raadslid, lid van een College van Burgemeester --
 en Wethouders, lid van de Provinciale Staten of het College van -----
 Gedeputeerde Staten van de Provincie Noord Brabant, lid van het -----
 bestuur of toezichthoudend orgaan van een bovengemeentelijk-----
 samenwerkingsverband. -----
- 8.9. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van --
 drie jaar. De raad van toezicht stelt een rooster vast dat voorziet in -----
 periodiek aftreden van de leden van de raad van toezicht en is bevoegd --
 zodanig rooster te wijzigen. Vaststelling van of wijziging in zodanig ----
 rooster kan niet meebrengen dat een zittend lid van de raad van toezicht -
 tegen zijn wil defungeert voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, ---
 verstreken is. Een aftredend lid van de raad van toezicht kan tweemaal --
 worden herbenoemd. Wordt een lid van de raad van toezicht herbenoemd
 en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd dan kan dit lid ----
 daarna als voorzitter in totaal nog tweemaal worden herbenoemd. -----

- 8.10. Een lid van de raad van toezicht defungeert: -----
- a. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door zijn aftreden volgens een rooster als bedoeld in artikel 8.8.; -----
 - b. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - c. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht om gewichtige - redenen alsmede om redenen dat met het betreffende lid structurele - onenigheid van inzichten bestaat, zich een onverenigbaarheid van --- belangen voordoet of het betreffende lid onvoldoende functioneert. - In dit geval is een voorafgaand advies noodzakelijk van de raad van aangesloten. -----
 - d. door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing --- waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een - bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld; -----
 - e. door zijn overlijden; -----
 - f. doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als ----- bedoeld in de Faillissementswet. -----
- 8.11. Het lidmaatschap van de raad van toezicht is onverenigbaar met de ----- functie van directeur of werknemer van de BMF. -----
- 8.12. Ten behoeve van het vervullen van een vacature in de raad van toezicht - stelt de raad van toezicht een selectiecommissie bestaande uit drie dan -- wel vijf personen. Vanuit de raad van aangeslotenen nemen in deze ----- commissie één respectievelijk twee kandidaten zitting. Minimaal één lid van de selectiecommissie is een extern deskundige. -----
- 8.13 De leden van de raad van toezicht ontvangen geen vergoeding, ----- middellijk nog onmiddellijk, voor de door hen te verrichten ----- werkzaamheden. Wel hebben zij recht op een redelijke vergoeding voor de door hen in hun hoedanigheid van lid van de raad van toezicht ----- gemaakte kosten. Daarnaast kan aan een lid van de raad van toezicht een -niet bovenmatig- vacatiegeld worden toegekend. In de jaarrekening ---- dienen de hiervoor genoemde kosten zichtbaar gemaakt en toegelicht te - worden. -----
- Artikel 9. Taak en bevoegdheden. -----
- 9.1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van - de directie en op de algemene gang van zaken in de BMF. Hij staat de --- directie met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar de doelstellingen van de BMF. -----
- 9.2. De directie verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening -- van diens taak noodzakelijke gegevens. -----
- 9.3. De raad van toezicht kan zich door deskundigen laten bijstaan in het ---- kader van zijn toezichthoudende taak alsmede bij de werving en selectie van kandidaten voor de raad van toezicht. De kosten van dergelijke ----- bijstand zijn voor rekening van de BMF. -----
- 9.4. De raad van toezicht kan bepalen dat één of meer van zijn leden en/of --- deskundigen toegang hebben tot het kantoor van de BMF en dat deze --- personen bevoegd zijn de boeken en bescheiden van de BMF in te zien.--
- 9.5. Met inachtneming van hetgeen dienaangaande is bepaald in artikel 8 ---- leden 5 en 6 kunnen leden van de raad van toezicht -behoudens ----- ontheffing door de raad van toezicht- geen directielid of bestuurslid zijn van of het lidmaatschap van een toezichthoudend orgaan bekleden van -- een instelling die eenzelfde of gelijksoortig doel heeft als de BMF. De -- raad van toezicht kan bepalen dat deze ontheffing slechts geldig is voor - een bepaalde door de raad van toezicht vast te stellen periode. -----

- 9.6. De leden van de raad van toezicht doen opgave van hun nevenfuncties, -- waaronder -maar niet beperkt tot- bestuursfuncties, commissariaten en -- adviseurschappen. Indien en voorzover hier sprake van is, dient een lid -- van de raad van toezicht melding te doen van zakelijke banden tussen de BMF en een andere rechtspersoon of onderneming waarmee het ----- betreffende lid -direct danwel indirect- persoonlijk is betrokken. Van een nevenfunctie is sprake als het niet regulier werk betreft. -----
- 9.7. De raad van toezicht stelt in een reglement regels vast omtrent de ----- besluitvorming en de werkwijze van de raad van toezicht, in aanvulling - op hetgeen daaromtrent in deze statuten is bepaald. -----
- Artikel 10. Voorzitter en secretaris. -----
- 10.1. De raad van toezicht benoemt zelf uit zijn midden een voorzitter. De raad van toezicht kan tevens uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter - benoemen, die bij afwezigheid van de voorzitter al diens taken en ----- bevoegdheden waarneemt. -----
- 10.2. De raad van toezicht benoemt, al dan niet uit zijn midden, een secretaris van de raad van toezicht en treft een regeling voor diens vervanging. ----
- Artikel 11. Vergaderingen. -----
- 11.1. De raad van toezicht vergadert telkenmale wanneer één van zijn leden -- dan wel de directie dat nodig acht. -----
- 11.2. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering doen ----- vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van die raad. Een lid van de raad van toezicht kan ter vergadering ten hoogste -- één ander lid vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige leden bij meerderheid van ----- stemmen. -----
- 11.3. De voorzitter van de vergadering wijst voor de vergadering een notulist - aan. -----
- 11.4. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door zijn ----- voorzitter of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de ----- voorzitter van de vergadering aangewezen door de ter vergadering ----- aanwezige leden van de raad van toezicht bij meerderheid van de ----- uitgebrachte stemmen. -----
- 11.5. Van het verhandelde in een vergadering van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de notulist van de vergadering. De notulen ----- worden vastgesteld door de raad van toezicht in dezelfde of in de eerst -- volgende vergadering. Ten blijke van vaststelling worden de notulen -- ondertekend door de voorzitter en de notulist van de vergadering waarin zij worden vastgesteld. -----
- 11.6. De raad van toezicht vergadert tezamen met de directie zo dikwijls de -- raad van toezicht of de directie dat nodig acht. -----
- Artikel 12. Besluitvorming. -----
- 12.1. In de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. -----
- 12.2. Alle besluiten van de raad van toezicht worden genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
- 12.3. Voor het nemen van een besluit is het noodzakelijk dat meer dan de helft van de leden van de raad van toezicht aanwezig is in de vergadering ---- waarin het besluit wordt genomen. Ieder lid van de raad van toezicht ---- heeft één stem. -----
- 12.3. De raad van toezicht kan in een vergadering alleen geldige besluiten ---- nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter ----- vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
- 12.4. Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering -----

worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde leden is voorgelegd en geen van hen -- zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een -- besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de secretaris van de raad van toezicht een verslag opgemaakt dat door de --- voorzitter en de secretaris van de raad van toezicht wordt ondertekend. -- Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke ----- verklaringen van alle leden van de raad van toezicht. -----

HOOFDSTUK V. VERSTRENGELING VAN BELANGEN.-----

Artikel 12 a.-----

- 12a.1. Een verstrengeling van belangen doet zich onder andere voor wanneer -- sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichting en de i) directeuren en/of leden van de raad van ----- toezicht; ii) (personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie ----- hebben met de directeuren en/of leden van de raad van toezicht; iii) ----- rechtspersonen waarvan de bestuurders en/of leden van de raad van ----- toezicht bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder zijn. -----
- 12a.2 Doet zich een dergelijke verstrengeling voor ten aanzien van een ----- directeur en/of lid van de raad van toezicht en/of een medewerker van de stichting en/of een lid van een (eventuele) adviesraad, dan dient zulks --- gemeld te worden door de betreffende persoon aan het orgaan waarvan -- hij deel uitmaakt. Het desbetreffende lid dient zich alsdan te onthouden - van deelname aan de beraadslagingen en de besluitvorming. Voor het --- bepalen van het vereiste quorum voor een besluit telt het desbetreffende lid niet mee. -----

HOOFDSTUK VI. AANGESLOTENEN-----

Artikel 13. Aangeslotenen.-----

- 13.1. De BMF kent aangeslotenen. Aangeslotenen zijn personen en ----- organisaties waarmee de BMF een bijzondere -wederkerige- band wil --- hebben en die de doelstellingen van de BMF, zoals verwoord in artikel 3, in woord en daad onderschrijven en geen doel nastreven, die hiermee --- strijdig zijn.-----
- 13.2. Als aangeslotene kan men worden toegelaten nadat daartoe een ----- schriftelijk verzoek tot toelating bij de directie is ingediend. De directie - beslist over toelating en kan aan de toelating schriftelijk nadere ----- voorwaarden stellen. Voor de directie hierover beslist vraagt zij de raad - van aangeslotenen om advies. -----
- 13.3. Iedere aangeslotene betaalt jaarlijks aan de BMF een vergoeding ----- waarvan de hoogte jaarlijks wordt vastgesteld door de directie. Deze ----- vraagt ter zake goedkeuring aan de raad van toezicht respectievelijk --- advies aan de raad van aangeslotenen. -----
- 13.4. Een aangeslotene kan te allen tijde door een schriftelijke opzegging aan - de directie haar hoedanigheid van aangeslotene beëindigen. -----
- 13.5. De directie kan door schriftelijke opzegging aan een aangeslotene haar -- hoedanigheid als aangeslotene beëindigen indien de aangeslotene: -----
- a. niet (meer) voldoet aan de in artikel 3 genoemde criteria;-----
 - b. de verplichtingen jegens de BMF niet nakomt; -----
 - c. in strijd handelt met de doelstellingen van de BMF en/of de BMF --- dan wel een andere aangeslotene schade berokkent, zulks ter ----- beoordeling van de directie en gehoord hebbende de raad van ----- toezicht.-----

In de hiervoor genoemde gevallen is steeds vooraf een advies nodig van de raad van aangeslotenen.-----

- 13.6. Een aangeslotenen heeft (onverminderd hetgeen overigens in deze statuten is bepaald):
- recht op ondersteuning van de BMF;
 - het recht om bij vacatures in de raad van toezicht daarvoor kandidaten voor te dragen en om haar oordeel te geven over de voorgenomen benoeming van een lid van de raad van toezicht;
 - het recht om haar oordeel te geven over het al dan niet toelaten van een persoon of organisatie als aangeslotene;
 - het recht om alle onderwerpen die passen binnen de doelstelling van de BMF met de directie en/of (een delegatie van) de raad van toezicht te bespreken;
 - het recht op inzage in het beleidsplan, het jaarwerkplan en het jaarverslag;
 - het recht om te verhinderen dat bij een statutenwijziging de rechten en verplichtingen van de aangesloten organisaties worden gewijzigd.

HOOFDSTUK VII. RAAD VAN AANGESLOTENEN

Artikel 14. Raad van aangeslotenen.

- 14.1. De raad van aangeslotenen wordt gevormd door de vergadering van aangeslotenen.
- 14.2. Naast de bevoegdheden die in deze statuten worden toegekend aan de raad van aangeslotenen heeft deze de bevoegdheid de directie en/of de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd van advies te dienen. Mocht er over de koers van de BMF een diepgaand verschil van mening ontstaan tussen de directie en de raad van toezicht enerzijds en de raad van aangeslotene anderzijds, dan is de raad van toezicht verplicht om op zo kort mogelijke termijn - doch uiterlijk binnen zes weken nadat daarom door de raad van aangeslotenen is verzocht - een gesprek met de raad van aangeslotenen hierover aan te gaan. Mocht het verschil van mening in deze gesprekken niet voldoende worden opgelost en de raad van aangeslotenen tegelijk niet tot een bindend advies kan komen dan zijn betrokkenen verplicht via mediation te zoeken naar een uitweg en normalisatie van de verhoudingen.
- 14.3. De raad van aangeslotenen vergadert zo dikwijls als zij dat noodzakelijk acht doch tenminste een maal per jaar in het tweede kwartaal van ieder jaar. In deze laatste vergadering (de jaarvergadering) leggen de directie en raad van toezicht rekening en verantwoording af van het door hen in het afgelopen jaar gevoerde beleid.
- 14.4. De raad van aangeslotenen legt de wijze waarop zij vergadert, de wijze waarop zij functioneert en de wijze van besluitvorming en advisering vast in een reglement. Dit reglement is geldig als het wordt onderschreven door minimaal drie/vierde van alle aangeslotenen. De directie en de raad van toezicht ontvangen een exemplaar van dit reglement.
- 14.5. Een advies van de raad van aangeslotenen dat onderschreven wordt door minimaal drie/vierde van alle aangeslotenen is bindend voor de BMF.
- 14.6. Alle adviezen van de raad van aangeslotenen worden binnen een week nadat zij aan de raad van toezicht en/of directie zijn aangeboden op de website van de BMF gepubliceerd. Alle adviezen worden daarnaast integraal in het jaarverslag van de BF gepubliceerd met de toevoeging of de adviezen wel of niet zijn overgenomen en de reden(en) daarvoor.

HOOFDSTUK VIII. BEGUNSTIGERS

Artikel 15. Begunstigers.

- 15.1. Begunstigers zijn die personen en organisaties die -zonder tegenprestatie en zonder verdere rechten en verplichtingen- de BMF willen ----- ondersteunen en die zich als zodanig bij de directie hebben gemeld en -- door deze zijn geaccepteerd.-----
- 15.2. Een begunstiger is een -jaarlijks door het bestuur vast te stellen- bijdrage verschuldigd.-----

HOOFDSTUK IX. BOEKJAAR, JAARREKENING EN ADMINISTRATIE

Artikel 16. Boekjaar en jaarrekening.-----

- 16.1. Het boekjaar van de BMF valt samen met het kalenderjaar.-----
- 16.2. De raad van toezicht stelt een audit-commissie in, welke commissie in -- meerderheid bestaat uit leden van de raad van toezicht. De werkwijze en het doel van deze commissie wordt vastgelegd in een door de raad van -- toezicht vast te stellen reglement. -----
- 16.3. De audit-commissie houdt onder toezicht van de raad van toezicht op de financiële gang van zaken van de stichting in het algemeen en toetst de -- werking van de interne administratieve controle, in het bijzonder de ---- organisatie van de betalingen. -----
- 16.4. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar maakt de ----- directie een jaarrekening op en legt zij deze over aan de raad van toezicht en de raad van aangeslotenen. Binnen deze termijn legt de directie ook -- een jaarverslag, de verklaring van de registeraccountant houdende ----- bevindingen, alsmede het door de accountant opgestelde ----- accountantsverslag, over aan de raad van toezicht en de raad van ----- aangeslotenen. -----
- 16.5 De jaarrekening bestaat uit een balans, een staat van baten en lasten en -- een toelichting.-----
In de in artikel 5.5 en 9.7 genoemde reglementen kunnen bepalingen ---- opgenomen worden omtrent andere onderwerpen die in het jaarverslag -- aan de orde dienen te komen.-----
- 16.6. De jaarrekening wordt ondertekend door de directeur(en) en de leden van de raad van toezicht. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van -- hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.-----
- 16.7. De raad van toezicht verleent aan een accountant opdracht tot onderzoek van de jaarrekening en formuleert de opdracht daartoe. Gaat de raad van toezicht daartoe niet over, dan is de directie bevoegd, zulks met de ----- voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het bepaalde in ---- artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek is zoveel mogelijk van ----- overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 17. Vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening.-----

- 17.1. De directie stelt de jaarrekening vast en legt deze ter goedkeuring over -- aan de raad van toezicht. -----
- 17.2. De raad van toezicht keurt de jaarrekening goed. -----
De in dit lid bedoelde goedkeuring vindt niet plaats zolang de raad van -- toezicht niet met de in artikel 16 bedoelde accountant over diens ----- bevindingen van gedachten heeft gewisseld. -----
- 17.3. Na goedkeuring van de jaarrekening besluit de raad van toezicht omtrent het verlenen van kwijting aan de directeuren voor de uitoefening van hun taak, voor zover van die taakuitoefening blijkt uit de jaarrekening of uit - informatie die anderszins voorafgaand aan de vaststelling van de ----- jaarrekening aan de raad van toezicht is verstrekt. De reikwijdte van een verleende kwijting is onderworpen aan beperkingen op grond van de wet.

Artikel 18. Administratie-----

- 18.1. De directie is verplicht van de vermogenstoestand van de BMF en van --

- alles betreffende de werkzaamheden van de BMF naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 18.2. De directie is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit artikel 18 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de door de wet voorgeschreven periode te bewaren, onverminderd het bepaalde in lid 3 van dit artikel.
- 18.3. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

HOOFDSTUK X. STATUTENWIJZIGING; ONTBINDING EN VEREFFENING, FUSIE EN SPLITSING.

Artikel 19. Statutenwijziging.

- 19.1. De raad van toezicht is bevoegd deze statuten te wijzigen. Bij de oproeping tot een vergadering van de raad van toezicht waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. Daarnaast dient bij het voorstel te worden overlegd een advies van de raad van aangeslotenen.
- 19.2. Voor de wijziging van artikel 3 van deze statuten is de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van aangeslotenen vereist. Indien er sprake is van wijziging van de rechten en verplichtingen van de aangeslotenen is eveneens voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van aangeslotenen vereist.
- 19.3. Het besluit tot wijziging dient te worden genomen met algemene stemmen in een vergadering van de raad van toezicht zonder dat in deze raad van toezicht enige vacature bestaat.
- 19.4. Van een wijziging van deze statuten wordt een notariële akte opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere directeur dan wel ieder lid van de raad van toezicht bevoegd.

Artikel 20. Ontbinding en vereffening, fusie en splitsing.

- 20.1. De BMF kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de raad van toezicht. De raad van toezicht is eveneens bevoegd te besluiten tot fusie of splitsing van de stichting. Het bepaalde in artikel 19 is in dat geval van overeenkomstige toepassing.
- 20.2. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld, welke bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming dient te zijn met het doel van de ontbonden stichting. Bij fusie of splitsing mag het vermogen van de stichting slechts met toestemming van de rechter anders besteed worden dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven.
- 20.3. In geval van ontbinding van de BMF krachtens besluit van de raad van toezicht worden de directeuren vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting.
- 20.4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel mogelijk van kracht.
- 20.5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn

onder berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen -----
 persoon. -----
 20.6. Op de vereffening zijn voorts van toepassing de desbetreffende -----
 bepalingen van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk Wetboek. -----
Identiteit. -----
 De identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de
 hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. -----
 De comparant is mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE IN MINUUT. -

 Verleden te Tilburg, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.-----
 Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting op de inhoud ----
 daarvan aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van de akte te -----
 hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -
 Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant -
 ondertekend. -----
 Tot slot heb ik, notaris, de akte ondertekend. -----

DOORLOPENDE TEKST
 van de statuten van de te **Tilburg**
 gevestigde stichting:
Stichting Brabantse Milieufederatie,
 zoals deze tekst luidt na de akte,
 houdende de wijziging der statuten,
 op 2 oktober 2013 verleden voor
 mr. M.M. Eliens, notaris te Tilburg.

HOOFDSTUK I.-----

Artikel 1. Begripsbepalingen.-----

In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde -----
 betekenissen:-----

‘directie’ betekent het bestuur van de stichting;-----

‘raad van toezicht’ betekent de raad van toezicht van de stichting;-----

‘raad van aangeslotenen’ betekent de raad van aangeslotenen van de stichting, ---
 zijnde de personen en organisaties als bedoeld in artikel 13.1.;-----

‘aangeslotenen’ betekent de personen en organisaties als bedoeld in artikel 13.1.;-

‘begunstigers’ betekent de personen en organisaties als bedoeld in artikel 15.1.;--

‘schriftelijk’ betekent bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ----
 ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan -----
 worden ontvangen.-----

HOOFDSTUK II.-----

Artikel 2. Naam en zetel.-----

2.1. De naam van de stichting is: **Stichting Brabantse Milieufederatie**, ook
 te noemen: BMF.-----

2.2. De BMF heeft haar zetel in de gemeente **Tilburg**.-----

Artikel 3. Doel en vermogen.-----

3.1. De BMF heeft ten doel het bevorderen van een duurzame ontwikkeling -
 tussen de mens en zijn omgeving, met daarbij een speciale zorg voor de -
 natuur, het landschap en het milieu in de provincie Noord-Brabant. -----

Deze doelstelling betreft het bevorderen van:-----

- behoud, bescherming en verbetering van de kwaliteit van het milieu;
- bescherming van de gezondheid van de mens;-----
- behoedzaam en rationeel gebruik van natuurlijke hulpbronnen;-----
- het nemen van maatregelen om het hoofd te bieden aan lokale, -----
 regionale of mondiale milieuproblemen.-----

Onder de doelstelling valt mede het behouden en verbeteren van de -----
 natuur, de landschappelijke en cultuurhistorische waarden, de flora en ---
 fauna, de kwaliteit van het milieu (waaronder lucht, ruimte, -----
 leefomgeving, bodem, water en gezondheid) en delen hiervan en het ----
 verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande verband -----
 houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.-----

3.2. De BMF beoogt haar doel te bereiken door onder meer het handelen van

- of tot nalaten van handelen door - overheden, maatschappelijke organisaties en particulieren te beoordelen, te beïnvloeden of te begeleiden. -----
 De BMF streeft haar doel na, onafhankelijk van enige politieke, levensbeschouwelijke of maatschappelijke overtuiging. -----
 Bij de verwezenlijking van haar doel zal de BMF:-----
- a. organisaties en personen, die in de provincie Noord-Brabant ter verwezenlijking van bovenstaand doel activiteiten ondernemen, daarbij ondersteunen en stimuleren, dit mede ter bevordering van de kennis en zelfwerkzaamheid van deze organisaties en personen;-----
 - b. adviezen uitbrengen, overleg voeren en zo nodig de publieke opinie mobiliseren dan wel juridische procedures voeren;-----
 - c. milieubewust gedrag bevorderen door middel van educatie, voorlichting en informatieverstrekking;-----
 - d. bedenkingen, beroepschriften, en bezwaarschriften indienen en/of alle noodzakelijke bestuursrechtelijke procedures voeren met als doel het verminderen, dan wel beëindigen van overlast, risico's en schade veroorzaakt door inrichtingen, installaties en alle andere bronnen van milieuverontreiniging.-----
 - e. alle andere wettige middelen kunnen aanwenden.-----
 - f. in rechte optreden.-----
- 3.3. Het vermogen van de BMF dient ter verwezenlijking van het doel van de BMF.-----
- 3.4. De geldmiddelen van de BMF bestaan uit:-----
- a. de bijdragen van de aangesloten organisaties en begunstigers;-----
 - b. vergoedingen voor door of namens de BMF verrichte werkzaamheden;-----
 - c. subsidies en soortgelijke bijdragen;-----
 - d. baten uit schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
 - e. baten van fondsen en reserveringen;-----
 - f. alle andere baten.-----
- 3.5. In primaire zin is het werkgebied van de BMF de provincie Noord-Brabant. Daarnaast kan de BMF (provincie)grens overschrijdende activiteiten ontwikkelen, zulks voor zover dat in overeenstemming is met de in dit artikel omschreven doel en activiteiten.-----
- HOOFDSTUK III. DE DIRECTIE**-----
- Artikel 4. Directeuren.-----
- 4.1. De directie bestaat uit één of meer directeuren. Het aantal directeuren wordt vastgesteld door de raad van toezicht.-----
 - 4.2. De raad van toezicht stelt een profielschets op voor de omvang van en samenstelling van de directie, rekening houdend met de aard van de BMF, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid van de directeuren. Terzake van deze profielschets vraagt de raad van toezicht advies aan de raad van aangeslotenen.-----
 - 4.3. Directeuren worden met inachtneming van de profielschets bedoeld in lid 2 benoemd door de raad van toezicht.-----
 - 4.4. Tussen directeuren mag geen familierechtelijke dan wel vergelijkbare relatie bestaan.-----
 - 4.5. Directeuren mogen geen bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer zijn van een entiteit waarmee de stichting - op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.-----
 - 4.6. Niet meer dan een derde van het aantal directeuren mag worden benoemd door een entiteit waaraan de stichting conform haar doelstelling

- de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat. Niet meer dan een derde van het aantal directeuren van de stichting mag bestaan uit bestuurders, oprichters, aandeelhouders, toezichthouders of werknemers van de in de vorige zin bedoelde entiteiten. Deze directeuren mogen -buiten vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van de directie- de stichting niet vertegenwoordigen.
- 4.7. Het hiervoor sub 6 bepaalde geldt niet:
- indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie als bedoeld in de Richtlijn Fondsenwervende Instellingen,
 - indien de directeur is benoemd door of met instemming met de raad van toezicht
- 4.8. De raad van toezicht stelt de bezoldiging en verdere arbeidsvoorwaarden van de directeuren vast. Deze bezoldiging wordt in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.
- 4.9. Directeuren worden benoemd voor een periode van vijf jaar. Zij zijn herbenoembaar voor een periode van maximaal vijf jaar.
- 4.10. Iedere directeur kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen. Bij ontslag is altijd vooraf een advies van de raad van aangeslotenen nodig.
- Artikel 5. Taak en bevoegdheden, besluitvorming en taakverdeling.
- 5.1. De directie is belast met het besturen van de stichting.
- 5.2. De directie is, met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. De directie is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de BMF zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 5.3. Met inachtneming van hetgeen dienaangaande is bepaald in artikel 4 lid 5 kunnen directeuren -behoudens ontheffing door de raad van toezicht- geen directielid of bestuurslid zijn van of het lidmaatschap van een toezichthoudend orgaan bekleden van een instelling die eenzelfde of een gelijksoortig doel heeft als de BMF.
- 5.4. Directeuren doen opgave van hun nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Een directeur dient melding te doen van zakelijke banden tussen de BMF en een andere rechtspersoon of onderneming waarmee de betreffende directeur direct dan wel indirect- persoonlijk is betrokken.
- 5.5. De directie doet een voorstel aan de raad van toezicht omtrent de besluitvorming en de werkwijze van de directie waarin begrepen de informatievoorziening aan de raad van toezicht. In dat kader wordt bepaald met welke taak iedere directeur meer in het bijzonder zal zijn belast. Deze regels en taakverdeling worden schriftelijk vastgelegd in een directiereglement en vastgesteld door de raad van toezicht. Doet de directie geen voorstel voor een directiereglement, dan is de raad van toezicht bevoegd het directiereglement zelfstandig vast te stellen.
- 5.6. Voor het nemen van een besluit is het noodzakelijk dat meer dan de helft van de directeuren aanwezig is in de vergadering waarin het besluit wordt genomen. Iedere directeur heeft één stem.
- 5.7. Besluiten van de directie kunnen te allen tijde schriftelijk worden genomen, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde

- directeuren is voorgelegd en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Schriftelijk besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde directeuren.
- 5.7. De directie stelt de volgende plannen op en herziet deze zonodig:
- a. een jaarlijks beleidsplan met de daarbij behorende begroting;
 - b. een voortschrijdend meerjaren beleidsplan;
 - c. een plan inzake een adequaat risicobeheersing- en controlesysteem;
 - d. eventuele andere plannen aan het begin van elk kalenderjaar door de raad van toezicht te bepalen.
- Deze plannen behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht en worden ter advisering voorgelegd aan de raad van aangeslotenen.
- Artikel 6. Vertegenwoordiging en tegenstrijdig belang.
- 6.1. De directie is bevoegd de BMF te vertegenwoordigen. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende directeuren. Een directeur kan door de directie een volmacht gegeven worden de BMF alleen te vertegenwoordigen met inachtneming van de begrenzingen welke in die volmacht zijn opgenomen.
- 6.2. De directie kan functionarissen met beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de BMF met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door de directie bepaald.
- 6.3. In alle gevallen waarin zich tussen de stichting en één of meer van haar directeuren een verstrengeling van belangen voordoet wordt de stichting vertegenwoordigd door de directeur(en) waarbij geen verstrengeling van belangen aanwezig is dan wel door een lid van de raad van toezicht in geval er sprake is van verstrengeling van belangen met alle directeuren. Zou er eveneens sprake zijn van verstrengeling van belangen met alle leden van de raad van toezicht dan wordt de stichting vertegenwoordigd door de persoon die daartoe jaarlijks door de raad van toezicht wordt benoemd.
- Artikel 7. Goedkeuring besluiten van de directie.
- 7.1. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen de besluiten van de directie omtrent:
- a. het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van registergoederen;
 - b. de strategie van de BMF, daaronder begrepen het zakelijke beleid, dat moet leiden tot de realisatie van de statutaire doelstellingen;
 - c. de financiering van de strategie van de BMF;
 - d. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken van gelden alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de raad van toezicht is goedgekeurd;
 - e. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere organisatie of instelling en het verbreken van zodanige samenwerking;
 - f. het aanstellen van functionarissen als bedoeld in artikel 6.2 en het vaststellen van hun bevoegdheid en titulatuur;
 - g. het optreden in rechte, met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;

- h. het vaststellen van de hoofdlijnen van het arbeidsvoorwaardenbeleid voor de medewerkers en van het vrijwilligersbeleid;-----
 - i. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten waarbij een beloning wordt toegekend boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien;-----
 - j. het treffen van pensioenregelingen en het toekennen van pensioenrechten boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien.-----
 - k. het vaststellen van de meerjarenbegroting;-----
 - l. de goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag;-----
 - m. het toekennen, wijzigen of intrekken van procuratie;-----
 - n. het aanvragen van het faillissement van de stichting,-----
 - o. het doen van aanmerkelijke uitgaven.-----
- 7.2. De raad van toezicht kan bepalen dat een in artikel 7.1 bedoeld besluit niet aan zijn goedkeuring is onderworpen, indien het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan de directie op te geven waarde niet te boven gaat. Evenmin is een besluit aan de goedkeuring onderworpen wanneer dit voortvloeit uit een van de goedgekeurde plannen genoemd in artikel 5.7.-----
- 7.3. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in dit artikel 7 zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan de directie te worden meegedeeld.-----
- 7.4. Het ontbreken van goedkeuring van de raad van toezicht voor een besluit als bedoeld in dit artikel 7 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directie of de directeuren niet aan.-----
- 7.5. Besluiten als bedoeld in 7.1. b. en e. genoemd worden ter advisering voorgelegd aan de raad van aangeslotenen.-----
- HOOFDSTUK IV. DE RAAD VAN TOEZICHT**-----
- Artikel 8. Leden van de raad van toezicht.-----
- 8.1. De BMF heeft een raad van toezicht bestaande uit minimaal drie en maximaal zeven natuurlijke personen.-----
- 8.2. Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. De meerderheid van de leden van de raad van toezicht wordt benoemd uit exclusief door de raad van aangeslotenen voor te dragen personen, die passen binnen het profiel van de raad van toezicht. In het raad van toezicht reglement zal de wijze van voordragen nader worden uitgewerkt. Ook voor wat betreft de overige leden van de raad van toezicht heeft de raad van aangeslotenen de bevoegdheid kandidaten voor te dragen. De raad van toezicht vraagt ter zake van de benoeming van een lid van de raad van toezicht advies aan de raad van aangeslotenen.-----
- 8.3. De raad van toezicht stelt een profielschets voor zijn omvang en samenstelling vast rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de leden van de raad van toezicht.-----
De profielschets wordt opgenomen in het jaarverslag van de stichting. Deze profielschets wordt periodiek geëvalueerd door de raad van toezicht maar in ieder geval wanneer een vacature vervuld dient te worden. Ter zake van deze profielschets en het evalueren daarvan vraagt de raad van toezicht advies aan de raad van aangeslotenen.-----
- 8.4. Tussen leden van de raad van toezicht mag geen familierechtelijke dan wel vergelijkbare relatie bestaan. Evenmin mag tussen de leden van het

- ebstuur en de raad van toezicht een familierechtelijke dan wel -----
vergelijkbare relatie bestaan; -----
- 8.5. Leden van de raad van toezicht mogen niet zijn, bestuurder, oprichter, ---
aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waarmee --
de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen
verricht. -----
- 8.6. Niet meer dan een derde van het aantal leden van de raad van toezicht ---
mag worden benoemd door een entiteit of daaraan -direct of indirect- ----
verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar doel de door haar -
ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk ----
afstaat. Niet meer dan een derde van het aantal leden van de raad van ----
toezicht van de stichting mag bestaan uit bestuurders, oprichters, -----
aandeelhouders, toezichthouders of werknemers van de in de vorige zin -
bedoelde entiteiten.-----
- 8.7. Het hiervoor sub 5 en 6 bepaalde geldt niet indien en voor zover ten ----
aanzin van de stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie
als bedoeld in de Richtlijn Fondsenwervende Instellingen. -----
- 8.8. Onverenigbaar met het lidmaatschap van de raad van toezicht van de ----
BMF is een functie als raadslid, lid van een College van Burgemeester --
en Wethouders, lid van de Provinciale Staten of het College van -----
Gedeputeerde Staten van de Provincie Noord Brabant, lid van het -----
bestuur of toezichthoudend orgaan van een bovengemeentelijk-----
samenwerkingsverband. -----
- 8.9. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van --
drie jaar. De raad van toezicht stelt een rooster vast dat voorziet in -----
periodiek aftreden van de leden van de raad van toezicht en is bevoegd --
zodanig rooster te wijzigen. Vaststelling van of wijziging in zodanig ----
rooster kan niet meebrengen dat een zittend lid van de raad van toezicht -
tegen zijn wil defungeert voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, ---
verstreken is. Een aftredend lid van de raad van toezicht kan tweemaal --
worden herbenoemd. Wordt een lid van de raad van toezicht herbenoemd
en tijdens de nieuwe termijn als voorzitter benoemd dan kan dit lid -----
daarna als voorzitter in totaal nog tweemaal worden herbenoemd. -----
- 8.10. Een lid van de raad van toezicht defungeert:-----
a. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door
zijn aftreden volgens een rooster als bedoeld in artikel 8.8.; -----
b. door zijn vrijwillig aftreden; -----
c. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht om gewichtige -
redenen alsmede om redenen dat met het betreffende lid structurele -
onenigheid van inzichten bestaat, zich een onverenigbaarheid van ---
belangen voordoet of het betreffende lid onvoldoende functioneert. -
In dit geval is een voorafgaand advies noodzakelijk van de raad van
aangesloten. -----
d. door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing ---
waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een -
bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld; -----
e. door zijn overlijden; -----
f. doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt
of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als -----
bedoeld in de Faillissementswet. -----
- 8.11. Het lidmaatschap van de raad van toezicht is onverenigbaar met de ----
functie van directeur of werknemer van de BMF. -----
- 8.12. Ten behoeve van het vervullen van een vacature in de raad van toezicht -

- stelt de raad van toezicht een selectiecommissie bestaande uit drie dan --
wel vijf personen. Vanuit de raad van aangeslotenen nemen in deze -----
commissie één respectievelijk twee kandidaten zitting. Minimaal één lid
van de selectiecommissie is een extern deskundige. -----
- 8.13 De leden van de raad van toezicht ontvangen geen vergoeding, -----
middellijk nog onmiddellijk, voor de door hen te verrichten -----
werkzaamheden. Wel hebben zij recht op een redelijke vergoeding voor
de door hen in hun hoedanigheid van lid van de raad van toezicht -----
gemaakte kosten. Daarnaast kan aan een lid van de raad van toezicht een
-niet bovenmatig- vacatiegeld worden toegekend. In de jaarrekening ----
dienen de hiervoor genoemde kosten zichtbaar gemaakt en toegelicht te -
worden. -----
- Artikel 9. Taak en bevoegdheden. -----
- 9.1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van -
de directie en op de algemene gang van zaken in de BMF. Hij staat de ---
directie met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden
van de raad van toezicht zich naar de doelstellingen van de BMF. -----
- 9.2. De directie verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening --
van diens taak noodzakelijke gegevens. -----
- 9.3. De raad van toezicht kan zich door deskundigen laten bijstaan in het ----
kader van zijn toezichthoudende taak alsmede bij de werving en selectie
van kandidaten voor de raad van toezicht. De kosten van dergelijke -----
bijstand zijn voor rekening van de BMF. -----
- 9.4. De raad van toezicht kan bepalen dat één of meer van zijn leden en/of ---
deskundigen toegang hebben tot het kantoor van de BMF en dat deze ----
personen bevoegd zijn de boeken en bescheiden van de BMF in te zien.--
- 9.5. Met inachtneming van hetgeen dienaangaande is bepaald in artikel 8 ----
leden 5 en 6 kunnen leden van de raad van toezicht -behoudens -----
onthefing door de raad van toezicht- geen directielid of bestuurslid zijn
van of het lidmaatschap van een toezichthoudend orgaan bekleden van --
een instelling die eenzelfde of gelijksoortig doel heeft als de BMF. De --
raad van toezicht kan bepalen dat deze ontheffing slechts geldig is voor -
een bepaalde door de raad van toezicht vast te stellen periode. -----
- 9.6. De leden van de raad van toezicht doen opgave van hun nevenfuncties, --
waaronder -maar niet beperkt tot- bestuursfuncties, commissariaten en --
adviseurschappen. Indien en voorzover hier sprake van is, dient een lid --
van de raad van toezicht melding te doen van zakelijke banden tussen de
BMF en een andere rechtspersoon of onderneming waarmee het -----
betreffende lid -direct danwel indirect- persoonlijk is betrokken. Van een
nevenfunctie is sprake als het niet regulier werk betreft. -----
- 9.7. De raad van toezicht stelt in een reglement regels vast omtrent de -----
besluitvorming en de werkwijze van de raad van toezicht, in aanvulling -
op hetgeen daaromtrent in deze statuten is bepaald. -----
- Artikel 10. Voorzitter en secretaris. -----
- 10.1. De raad van toezicht benoemt zelf uit zijn midden een voorzitter. De raad
van toezicht kan tevens uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter -
benoemen, die bij afwezigheid van de voorzitter al diens taken en -----
bevoegdheden waarneemt. -----
- 10.2. De raad van toezicht benoemt, al dan niet uit zijn midden, een secretaris
van de raad van toezicht en treft een regeling voor diens vervanging. ----
- Artikel 11. Vergaderingen. -----
- 11.1. De raad van toezicht vergadert telkenmale wanneer één van zijn leden ---
dan wel de directie dat nodig acht. -----

- 11.2. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering doen -----
 vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van die
 raad. Een lid van de raad van toezicht kan ter vergadering ten hoogste ---
 één ander lid vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen
 beslissen de ter vergadering aanwezige leden bij meerderheid van -----
 stemmen.-----
- 11.3. De voorzitter van de vergadering wijst voor de vergadering een notulist -
 aan. -----
- 11.4. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door zijn -----
 voorzitter of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de -----
 voorzitter van de vergadering aangewezen door de ter vergadering -----
 aanwezige leden van de raad van toezicht bij meerderheid van de -----
 uitgebrachte stemmen.-----
- 11.5. Van het verhandelde in een vergadering van de raad van toezicht worden
 notulen gehouden door de notulist van de vergadering. De notulen -----
 worden vastgesteld door de raad van toezicht in dezelfde of in de eerst --
 volgende vergadering. Ten blijke van vaststelling worden de notulen ---
 ondertekend door de voorzitter en de notulist van de vergadering waarin
 zij worden vastgesteld. -----
- 11.6. De raad van toezicht vergadert tezamen met de directie zo dikwijls de ---
 raad van toezicht of de directie dat nodig acht. -----
- Artikel 12. Besluitvorming.** -----
- 12.1. In de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. -----
- 12.2. Alle besluiten van de raad van toezicht worden genomen bij meerderheid
 van de uitgebrachte stemmen. -----
- 12.3. Voor het nemen van een besluit is het noodzakelijk dat meer dan de helft
 van de leden van de raad van toezicht aanwezig is in de vergadering ----
 waarin het besluit wordt genomen. Ieder lid van de raad van toezicht ---
 heeft één stem. -----
- 12.3. De raad van toezicht kan in een vergadering alleen geldige besluiten ----
 nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter -----
 vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
- 12.4. Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering -----
 worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende
 voorstel aan alle in functie zijnde leden is voorgelegd en geen van hen --
 zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een --
 besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de ---
 secretaris van de raad van toezicht een verslag opgemaakt dat door de ---
 voorzitter en de secretaris van de raad van toezicht wordt ondertekend. --
 Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke ----
 verklaringen van alle leden van de raad van toezicht. -----
- HOOFDSTUK V. VERSTRENGELING VAN BELANGEN.** -----
- Artikel 12 a.** -----
- 12a.1. Een verstrengeling van belangen doet zich onder andere voor wanneer --
 sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen
 tussen de stichting en de i) directeuren en/of leden van de raad van -----
 toezicht; ii) personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie ----
 hebben met de directeuren en/of leden van de raad van toezicht; iii) ----
 rechtspersonen waarvan de bestuurders en/of leden van de raad van -----
 toezicht bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder zijn. -----
- 12a.2. Doet zich een dergelijke verstrengeling voor ten aanzien van een -----
 directeur en/of lid van de raad van toezicht en/of een medewerker van de
 stichting en/of een lid van een (eventuele) adviesraad, dan dient zulks ---

gemeld te worden door de betreffende persoon aan het orgaan waarvan --
 hij deel uitmaakt. Het desbetreffende lid dient zich alsdan te onthouden -
 van deelname aan de beraadslagingen en de besluitvorming. Voor het ---
 bepalen van het vereiste quorum voor een besluit telt het desbetreffende
 lid niet mee. -----

HOOFDSTUK VI. AANGESLOTENEN-----

Artikel 13. Aangeslotenen.-----

- 13.1. De BMF kent aangeslotenen. Aangeslotenen zijn personen en -----
 organisaties waarmee de BMF een bijzondere -wederkerige- band wil ---
 hebben en die de doelstellingen van de BMF, zoals verwoord in artikel 3,
 in woord en daad onderschrijven en geen doel nastreven, die hiermee ---
 strijdig zijn.-----
- 13.2. Als aangeslotene kan men worden toegelaten nadat daartoe een -----
 schriftelijk verzoek tot toelating bij de directie is ingediend. De directie -
 beslist over toelating en kan aan de toelating schriftelijk nadere -----
 voorwaarden stellen. Voor de directie hierover beslist vraagt zij de raad -
 van aangeslotenen om advies.-----
- 13.3. Iedere aangeslotene betaalt jaarlijks aan de BMF een vergoeding -----
 waarvan de hoogte jaarlijks wordt vastgesteld door de directie. Deze ----
 vraagt ter zake goedkeuring aan de raad van toezicht respectievelijk ----
 advies aan de raad van aangeslotenen.-----
- 13.4. Een aangeslotene kan te allen tijde door een schriftelijke opzegging aan -
 de directie haar hoedanigheid van aangeslotene beëindigen.-----
- 13.5. De directie kan door schriftelijke opzegging aan een aangeslotene haar --
 hoedanigheid als aangeslotene beëindigen indien de aangeslotene: -----
 a. niet (meer) voldoet aan de in artikel 3 genoemde criteria;-----
 b. de verplichtingen jegens de BMF niet nakomt; -----
 c. in strijd handelt met de doelstellingen van de BMF en/of de BMF ---
 dan wel een andere aangeslotene schade berokkent, zulks ter -----
 beoordeling van de directie en gehoord hebbende de raad van -----
 toezicht.-----

In de hiervoor genoemde gevallen is steeds vooraf een advies nodig van
 de raad van aangeslotenen.-----

- 13.7. Een aangeslotenen heeft (onverminderd hetgeen overigens in deze -----
 statuten is bepaald):-----
- a. recht op ondersteuning van de BMF;-----
 - b. het recht om bij vacatures in de raad van toezicht daarvoor -----
 kandidaten voor te dragen en om haar oordeel te geven over de ----
 voorgenomen benoeming van een lid van de raad van toezicht;-----
 - c. het recht om haar oordeel te geven over het al dan niet toelaten van -
 een persoon of organisatie als aangeslotene;-----
 - d. het recht om alle onderwerpen die passen binnen de doelstelling van
 de BMF met de directie en/of (een delegatie van) de raad van -----
 toezicht te bespreken;-----
 - e. het recht op inzage in het beleidsplan, het jaarwerkplan en het -----
 jaarverslag;-----
 - f. het recht om te verhinderen dat bij een statutenwijziging de rechten
 en verplichtingen van de aangesloten organisaties worden gewijzigd.

HOOFDSTUK VII. RAAD VAN AANGESLOTENEN-----

Artikel 14. Raad van aangeslotenen.-----

- 14.1. De raad van aangeslotenen wordt gevormd door de vergadering van ----
 aangeslotenen.-----
- 14.2. Naast de bevoegdheden die in deze statuten worden toegekend aan de --

- raad van aangesloten en heeft deze de bevoegdheid de directie en/of de --
raad van toezicht gevraagd en ongevraagd van advies te dienen. Mocht er
over de koers van de BMF een diepgaand verschil van mening ontstaan -
tussen de directie en de raad van toezicht enerzijds en de raad van -----
aangeslotene anderzijds, dan is de raad van toezicht verplicht om op zo -
kort mogelijke termijn -doch uiterlijk binnen zes weken nadat daarom ---
door de raad van aangesloten en is verzocht- een gesprek met de raad van
aangesloten en hierover aan te gaan. Mocht het verschil van mening in ---
deze gesprekken niet voldoende worden opgelost en de raad van -----
aangesloten en tegelijk niet tot een bindend advies kan komen dan zijn ---
betrokken en verplicht via mediation te zoeken naar een uitweg en -----
normalisatie van de verhoudingen. -----
- 14.3. De raad van aangesloten en vergadert zo dikwijls als zij dat noodzakelijk
acht doch tenminste een maal per jaar in het tweede kwartaal van ieder --
jaar. -----
In deze laatste vergadering (de jaarvergadering) leggen de directie en ---
raad van toezicht rekening en verantwoording af van het door hen in het
afgelopen jaar gevoerde beleid. -----
- 14.7. De raad van aangesloten en legt de wijze waarop zij vergadert, de wijze -
waarop zij functioneert en de wijze van besluitvorming en advisering ----
vast in een reglement. Dit reglement is geldig als het wordt -----
onderschreven door minimaal drie/vierde van alle aangesloten en. De ----
directie en de raad van toezicht ontvangen een exemplaar van dit -----
reglement. -----
- 14.8. Een advies van de raad van aangesloten en dat onderschreven wordt door
minimaal drie/vierde van alle aangesloten en is bindend voor de BMF.----
- 14.9. Alle adviezen van de raad van aangesloten en worden binnen een week --
nadat zij aan de raad van toezicht en/of directie zijn aangeboden op de --
website van de BMF gepubliceerd. Alle adviezen worden daarnaast -----
integraal in het jaarverslag van de BF gepubliceerd met de toevoeging of
de adviezen wel of niet zijn overgenomen en de reden(en) daarvoor. -----
- HOOFDSTUK VIII. BEGUNSTIGERS**-----
- Artikel 15. Begunstigers.-----
- 15.1. Begunstigers zijn die personen en organisaties die -zonder tegenprestatie
en zonder verdere rechten en verplichtingen- de BMF willen -----
ondersteunen en die zich als zodanig bij de directie hebben gemeld en ---
door deze zijn geaccepteerd.-----
- 15.2. Een begunstiger is een -jaarlijks door het bestuur vast te stellen- bijdrage
verschuldigd.-----
- HOOFDSTUK IX. BOEKJAAR, JAARREKENING EN ADMINISTRATIE**
- Artikel 16. Boekjaar en jaarrekening.-----
- 16.1. Het boekjaar van de BMF valt samen met het kalenderjaar.-----
- 16.2. De raad van toezicht stelt een audit-commissie in, welke commissie in --
meerderheid bestaat uit leden van de raad van toezicht. De werkwijze en
het doel van deze commissie wordt vastgelegd in een door de raad van --
toezicht vast te stellen reglement. -----
- 16.3. De audit-commissie houdt onder toezicht van de raad van toezicht op de
financiële gang van zaken van de stichting in het algemeen en toetst de --
werking van de interne administratieve controle, in het bijzonder de ----
organisatie van de betalingen. -----
- 16.4. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar maakt de -----
directie een jaarrekening op en legt zij deze over aan de raad van toezicht
en de raad van aangesloten en. Binnen deze termijn legt de directie ook --

- een jaarverslag, de verklaring van de registeraccountant houdende bevindingen, alsmede het door de accountant opgestelde accountantsverslag, over aan de raad van toezicht en de raad van aangeslotenen.
- 16.5 De jaarrekening bestaat uit een balans, een staat van baten en lasten en een toelichting.
In de in artikel 5.5 en 9.7 genoemde reglementen kunnen bepalingen opgenomen worden omtrent andere onderwerpen die in het jaarverslag aan de orde dienen te komen.
- 16.6. De jaarrekening wordt ondertekend door de directeur(en) en de leden van de raad van toezicht. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
- 16.7. De raad van toezicht verleent aan een accountant opdracht tot onderzoek van de jaarrekening en formuleert de opdracht daartoe. Gaat de raad van toezicht daartoe niet over, dan is de directie bevoegd, zulks met de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het bepaalde in artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
- Artikel 17. Vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening.**
- 17.1. De directie stelt de jaarrekening vast en legt deze ter goedkeuring over aan de raad van toezicht.
- 17.2. De raad van toezicht keurt de jaarrekening goed.
De in dit lid bedoelde goedkeuring vindt niet plaats zolang de raad van toezicht niet met de in artikel 16 bedoelde accountant over diens bevindingen van gedachten heeft gewisseld.
- 17.3. Na goedkeuring van de jaarrekening besluit de raad van toezicht omtrent het verlenen van kwijting aan de directeuren voor de uitoefening van hun taak, voor zover van die taakuitoefening blijkt uit de jaarrekening of uit informatie die anderszins voorafgaand aan de vaststelling van de jaarrekening aan de raad van toezicht is verstrekt. De reikwijdte van een verleende kwijting is onderworpen aan beperkingen op grond van de wet.
- Artikel 18. Administratie**
- 18.1. De directie is verplicht van de vermogenstoestand van de BMF en van alles betreffende de werkzaamheden van de BMF naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 18.2. De directie is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit artikel 18 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de door de wet voorgeschreven periode te bewaren, onverminderd het bepaalde in lid 3 van dit artikel.
- 18.3. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
- HOOFDSTUK X. STATUTENWIJZIGING; ONTBINDING EN VEREFFENING, FUSIE EN SPLITSING.**
- Artikel 19. Statutenwijziging.**
- 19.1. De raad van toezicht is bevoegd deze statuten te wijzigen. Bij de oproeping tot een vergadering van de raad van toezicht waarin een

- statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. Daarnaast dient bij het voorstel te worden overlegd een advies van de raad van aangeslotenen.
- 19.2. Voor de wijziging van artikel 3 van deze statuten is de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van aangeslotenen vereist. Indien er sprake is van wijziging van de rechten en verplichtingen van de aangeslotenen is eveneens voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van aangeslotenen vereist.
- 19.3. Het besluit tot wijziging dient te worden genomen met algemene stemmen in een vergadering van de raad van toezicht zonder dat in deze raad van toezicht enige vacature bestaat.
- 19.4. Van een wijziging van deze statuten wordt een notariële akte opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere directeur dan wel ieder lid van de raad van toezicht bevoegd.
- Artikel 20. Ontbinding en vereffening, fusie en splitsing.
- 20.1. De BMF kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de raad van toezicht. De raad van toezicht is eveneens bevoegd te besluiten tot fusie of splitsing van de stichting. Het bepaalde in artikel 19 is in dat geval van overeenkomstige toepassing.
- 20.2. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld, welke bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming dient te zijn met het doel van de ontbonden stichting. Bij fusie of splitsing mag het vermogen van de stichting slechts met toestemming van de rechter anders besteed worden dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven.
- 20.3. In geval van ontbinding van de BMF krachtens besluit van de raad van toezicht worden de directeuren vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting.
- 20.4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel mogelijk van kracht.
- 20.5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen persoon.
- 20.6. Op de vereffening zijn voorts van toepassing de desbetreffende bepalingen van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk Wetboek.