



Kenmerk: 30678/HH

## AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Heden, dertig november tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. HENRICUS -  
CORNELIS MARIA HUIJBERS, notaris te Tilburg: -----  
de heer **GERRIT JOHAN ENDEDIJK**, wonende te 4818 TE Breda, Piet Avontuurstraat -  
37, geboren te Workum op zes maart negentienhonderdzesenvijftig, gehuwd, zich -----  
identificerende met een rijbewijs met nummer 5271392417, geldig tot zevenentwintig -----  
november tweeduizend achtentwintig -----  
te dezen handelend in zijn hoedanigheid van dagelijks bestuurder van de hierna -----  
omschreven stichting. -----

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: -----

### Voorafgaande verklaringen.

1. Bij akte van oprichting op veertien juni negentienhonderd twee en zeventig verleden ---  
voor P.H.F. Huenges, destijds notaris te Udenhout, werd opgericht de stichting: -----  
**Stichting Brabantse Milieufederatie**, hierna te noemen: de stichting. -----
2. De stichting is statutair gevestigd te Tilburg, met adres 5038 CL Tilburg, Heuvelring --  
92, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 41095498. -----
3. De statuten van de stichting zijn sedertdien gewijzigd bij akten: -----
  - a. op zeven en twintig augustus negentienhonderd vijf en zeventig verleden voor een  
waarnemer van mr. J.E.M. Smeets, destijds notaris ter standplaats Oss; -----
  - b. op acht april negentienhonderd drie en tachtig verleden voor W.A.A.M.M. van ----  
Vlokhoven, destijds notaris ter standplaats Breda; -----
  - c. op zeven en twintig januari negentienhonderd zeven en negentig verleden voor ----  
H.P.J.M. Peters, destijds notaris ter standplaats Drunen, -----
  - d. op negen februari tweeduizend en zes verleden voor mr. G.W.E.J. Appels, destijds  
notaris ter standplaats Tilburg. -----
  - e. op negen en twintig juni tweeduizend elf verleden voor mr. M.M. Eliens, destijds -  
notaris te Tilburg; -----
  - f. op twee oktober tweeduizend dertien verleden voor mr. M.M. Eliens, destijds -----  
notaris te Tilburg; -----
  - g. op dertig september tweeduizend negentien verleden voor mij, notaris. -----
4. Blijkens de notulen van het dagelijks bestuur van de stichting van twintig september ---  
tweeduizend tweeëntwintig heeft het dagelijks bestuur van de stichting besloten de ----  
statuten van de stichting geheel te wijzigen. Van de notulen van gemelde -----  
vergadering zal een kopie aan deze akte worden gehecht. -----
5. Van de schriftelijke goedkeuring van het algemeen bestuur van de stichting als -----  
bedoeld in artikel 16 lid 4 van de statuten van de stichting blijkt uit een document dat --  
aan deze akte zal worden gehecht. -----



## wijziging statuten.

Alsdan uitvoering gevende aan het vorenstaande verklaarde de comparant, handelend als ---  
 gemeld, de statuten van de stichting algeheel te wijzigen en vast te stellen en wel als volgt: -

### Statuten.

#### Artikel 1.

##### Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- *Aangesloten Organisaties:* -----  
 Organisaties waarmee de Stichting een bijzondere -wederkerige- band wil ----  
 hebben en die de doelstellingen van de Stichting in woord en daad -----  
 onderschrijven en die geen doel nastreven dat hiermee strijdig is; -----
- *Bestuurder:* -----  
 de bestuurder van de Stichting; -----
- *Jaarrekening:* -----  
 de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de Stichting; -
- *Raad van Toezicht:* -----  
 de raad van toezicht van de Stichting; -----
- *Schriftelijk:* -----  
 bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar -----  
 communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan ----  
 worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid  
 kan worden vastgesteld; -----
- *Statuten:* -----  
 de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; -----
- *Stichting:* -----  
 de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. -----
- *Vergadering van Aangesloten Organisaties:* -----  
 de vergadering van vertegenwoordigers van Aangesloten Organisaties als ----  
 bedoeld in artikel 14 van deze Statuten. -----

#### Artikel 2.

##### Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Brabantse Milieufederatie**. Zij handelt -----  
 tevens onder de naam: 'BMF', -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Tilburg. -----

#### Artikel 3.

##### Doel.

1. De Stichting heeft als doel het bevorderen van een duurzame ontwikkeling tussen de --  
 mens en zijn omgeving, met daarbij een speciale zorg voor de natuur, het landschap en  
 het milieu in de provincie Noord-Brabant. Voorts al hetgeen in de ruimste zin met één -  
 en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----  
 Deze doelstelling betreft het bevorderen van: -----
  - behoud, bescherming en verbetering van de kwaliteit van het milieu; -----
  - bescherming van de gezondheid van de mens; -----
  - behoedzaam en rationeel gebruik van natuurlijke hulpbronnen; -----



- het nemen van maatregelen om het hoofd te bieden aan lokale, regionale of mondiale milieuproblemen.
- Onder de doelstelling valt mede het behouden, beschermen, herstellen en verbeteren van de natuur, de landschappelijke en cultuurhistorische waarden, de flora en fauna, de kwaliteit van het milieu (waaronder lucht, ruimte, leefomgeving, bodem, water, gezondheid en veiligheid) en delen hiervan en het verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
- Onder de doelstelling valt voorts mede het opkomen voor alle (natuur)gebieden en wateren gelegen buiten de provincie Noord-Brabant, die mogelijk (cumulatieve) negatieve gevolgen ondervinden van plannen, projecten en/of activiteiten die binnen de provincie Noord-Brabant plaatsvinden en het verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De Stichting beoogt haar doel te bereiken door onder meer het handelen van - of tot nalaten van handelen door - overheden, (maatschappelijke) organisaties en particulieren te beoordelen, te beïnvloeden of te begeleiden. De Stichting streeft haar doel na, onafhankelijk van enige politieke, levensbeschouwelijke of maatschappelijke overtuiging. Bij de verwezenlijking van haar doel zal de Stichting:
    - a. optreden en handelen als federatie, gesteund door aangesloten organisaties, zoals beschreven in artikel 14;
    - b. organisaties en personen, die in de provincie Noord-Brabant ter verwezenlijking van bovenstaand doel activiteiten ondernemen, daarbij ondersteunen en stimuleren, dit mede ter bevordering van de kennis en zelfwerkzaamheid van deze organisaties en personen;
    - c. adviezen uitbrengen, overleg voeren en op andere wijze participeren in besluitvormingstrajecten en zo nodig de publieke opinie mobiliseren dan wel juridische procedures voeren;
    - d. milieubewust gedrag bevorderen door middel van educatie, voorlichting en informatieverstrekking;
    - e. zienswijzen, bedenkingen, bezwaar- en beroepsschriften indienen en/of alle noodzakelijke bestuursrechtelijke procedures voeren, met inbegrip van mediationtrajecten;
    - f. alle andere wettige middelen kunnen aanwenden;
    - g. in rechte optreden.
  3. Het vermogen van de Stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de Stichting.
  4. In primaire zin is het werkgebied van de Stichting de provincie Noord-Brabant. Daarnaast kan de Stichting (provincie- en lands)grens overschrijdende activiteiten ontwikkelen, zulks voor zover dat in overeenstemming of in lijn is met de in dit artikel omschreven doel en activiteiten en/of activiteiten die door de Stichting zijn vastgelegd in plannen danwel passen binnen door het door de Stichting gevoerde beleid.
  5. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.
- Artikel 4.**
- Vermogen.**
1. De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:
    - a. de bijdragen van de Aangesloten Organisaties en begunstigers;
    - b. vergoedingen voor door of namens de Stichting verrichte werkzaamheden;



- c. subsidies en soortgelijke bijdragen; .....
  - d. baten uit schenkingen, erfstellingen en legaten; .....
  - e. baten van fondsen en reserveringen; .....
  - f. alle andere baten. ....
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van .....  
boedelbeschrijving. ....

#### **Artikel 5.** .....

##### **Bestuurder.** .....

1. De Stichting heeft een (1) Bestuurder. Deze wordt extern ook aangeduid als ‘directeur-  
bestuurder’. .....
- De Bestuurder wordt benoemd door de Raad van Toezicht. ....
2. Wanneer te eniger tijd de Bestuurder mocht komen te ontbreken voordat invulling van  
de ontstane vacature plaats had en voorts indien de Raad van Toezicht zou nalaten ----  
binnen twee maanden in de vacature te voorzien, zal die voorziening geschieden door -  
de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar  
ministerie. ....
3. De functie van bestuurder is onverenigbaar met een functie als raadslid, lid van een ----  
College van Burgemeester en Wethouders, lid van de Provinciale Staten of het College  
van Gedeputeerde Staten van de Provincie Noord-Brabant, lid van het bestuur of -----  
toezichthoudend orgaan van een bovengemeentelijk samenwerkingsverband, lid van ---  
de Eerste Kamer en/of lid van een algemeen bestuur of dagelijks bestuur van een -----  
Waterschap. ....
4. De Bestuurder mag niet zijn een bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder -  
of werknemer van een entiteit waarmee de Stichting op structurele wijze op geld -----  
waardeerbare rechtshandelingen verricht of directielid of bestuurslid zijn van of het ----  
lidmaatschap van een toezichthoudend orgaan bekleden van een instelling die -----  
eenzelfde of gelijksoortig doel heeft als de Stichting. ....

#### **Artikel 6.** .....

##### **Besluiten van de Bestuurder omtrent het vermogen van de Stichting.** .....

De Bestuurder mag niet beschikken over het vermogen van de Stichting alsof het zijn eigen  
vermogen is. Daarom kunnen besluiten over het vermogen van de Stichting slechts worden  
genomen met gelijktijdige instemming van de Raad van Toezicht. Bij het nemen van een ---  
dergelijk besluit hebben de Bestuurder en ieder lid van de Raad van Toezicht een (1) stem. .

#### **Artikel 7.** .....

##### **Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.** .....

1. De Bestuurder is belast met het besturen van de Stichting. ....
2. De Bestuurder is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van --  
overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar ----  
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld  
van een ander verbindt, tenzij het besluit daartoe wordt genomen met de voorafgaande  
Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht. ....
3. Bij de vervulling van zijn taak richt de Bestuurder zich naar het belang van de -----  
Stichting en de met haar verbonden organisatie. ....



De Bestuurder verschafft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.

De Bestuurder stelt ten minste een maal per jaar de Raad van Toezicht Schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de algemene en financiële risico's en het beheers- en controlesysteem van de Stichting.

4. Wanneer de Bestuurder bij het nemen van een besluit een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.
5. In geval van ontstentenis of belet van de Bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de Raad van Toezicht steeds moet zijn aangewezen.
  - Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat
    - a. de Bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
    - b. de Bestuurder is geschorst.
6. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de Bestuurder vast.

#### **Artikel 8.**

##### **Vertegenwoordiging.**

De Stichting wordt vertegenwoordigd door de Bestuurder.

#### **Artikel 9.**

##### **Einde bestuurderschap.**

De Bestuurder houdt op bestuurder te zijn:

- door verloop van de periode waarvoor de Bestuurder was benoemd;
- door overlijden of, indien de Bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de Raad van Toezicht genomen;
- door de toetreding van de Bestuurder tot de Raad van Toezicht.

#### **Artikel 10.**

##### **Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden.**

1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit een door de Vergadering van Aangesloten Organisaties te bepalen aantal van ten minste drie en (bij voorkeur) maximaal vijf natuurlijke personen, zijn.
2. De Vergadering van Aangesloten Organisaties benoemt (met inachtneming van de in lid 9 van dit artikel bedoelde profielschets en met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 lid 13 van deze Statuten) de leden van de Raad van Toezicht en is te allen tijde bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld de leeftijd, het beroep en de betrekkingen die het kandidaat-lid bekleedt of die het kandidaat-lid heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht.



- Tevens wordt vermeld aan welke rechtsperso(o)n(en) het kandidaat-lid reeds als ..... commissaris of als lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder --- rechtspersonen bevinden, die tot eenzelfde groep behoren, kan met de aanduiding van - die groep worden volstaan. ....
- De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden ..... gemotiveerd. ....
- Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat de taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld. ....
3. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend. .... Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de ..... bewijsstukken vergoed. ....  
Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden -- toegekend. ....
  4. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de ..... Bestuurder en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de met haar ..... verbonden organisatie. ....  
Hij staat de Bestuurder met raad terzijde. ....  
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. ....
  5. De Bestuurder verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan --- ieder lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen. ....  
De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en ..... correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad hebbende - handelingen. ....  
Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij de Stichting in gebruik. ....
  6. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de --- Stichting doen bijstaan door deskundigen. ....
  7. De Raad van Toezicht benoemt één van hen tot voorzitter en kan één of meer van hen - benoemen tot gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met - het dagelijks toezicht op de handelingen van de Bestuurder is belast. ....
  8. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van ..... (maximaal) drie jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één volgende periode --- van (maximaal) drie jaren herbenoembaar. ....
  9. De Raad van Toezicht maakt een profielschets op ten aanzien van zijn samenstelling. -- Daarbij wordt er rekening mee gehouden dat de Raad van Toezicht wordt ..... samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met de ..... doelstelling van de stichting en spreiding van deskundigheid en achtergronden. ....
  10. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht komen -- te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, zolang ten ---- minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd college tot in de ---- vacature(s) is voorzien. ....
  11. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van de ..... Bestuurder onderworpen: .....



- a. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren opgestelde beleidsplannen;
- b. de vaststelling van de begroting;
- c. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
- d. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting;
- e. de benoeming van de registeraccountant;
- f. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag;
- g. het initiatief nemen tot een proces, niet zijnde een incassoproces, een proces in kort geding of een bezwaar of beroep tegen een subsidiebeslissing.

#### **Artikel 11.**

##### **Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van Toezicht.**

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht.  
De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen.  
De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen.  
Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.  
Desgevraagd woont de Bestuurder de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij; hij heeft alsdan een adviserende stem.  
Het lid van de Raad van Toezicht dat een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige leden van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.  
De overige leden van de Raad van Toezicht besluiten buiten aanwezigheid van het betrokken lid van de Raad van Toezicht of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.  
Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.  
Wanneer hierdoor geen besluit van de Raad van Toezicht zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de Raad van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.



3. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstrekte meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.
4. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht.  
Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van de Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht met de leiding van de vergadering belast.  
De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden. De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende vergadering.  
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is beslissend.  
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister.
7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vevat door één lid van de Raad van Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat besluit.
8. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met het toezicht belast.  
In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht of van het enige lid van de Raad van Toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een persoon die daartoe door Raad van Toezicht steeds moet zijn aangewezen.  
Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat het lid van de Raad van Toezicht gedurende een periode van meer dan één (1) maand onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

#### **Artikel 12.**

#### **Gemeenschappelijke vergadering van de Bestuurder en de Raad van Toezicht.**

1. Ten minste twee maal per jaar en voorts wanneer de Raad van Toezicht zulks wenselijk acht, komen de Bestuurder en de Raad van Toezicht in gemeenschappelijke





vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid.

2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn de Bestuurder en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering.

Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de Raad van Toezicht.

### **Artikel 13.**

#### **Begunstigers.**

1. Begunstigers zijn die personen en organisaties die -zonder tegenprestatie en zonder verdere rechten en verplichtingen- de Stichting willen ondersteunen en die zich als zodanig bij de Bestuurder hebben gemeld en door deze zijn geaccepteerd.
2. Een begunstiger is een jaarlijkse bijdrage aan de Stichting verschuldigd, dat jaarlijks wordt vastgesteld door de Bestuurder.

### **Artikel 14.**

#### **Aangesloten Organisaties.**

1. De Stichting kent Aangesloten Organisaties.
2. Een organisatie kan als Aangesloten Organisatie worden toegelaten nadat daartoe een schriftelijk verzoek tot toelating bij de Bestuurder is ingediend. De Bestuurder beslist over toelating en kan aan de toelating schriftelijk nadere voorwaarden stellen.
3. Iedere Aangesloten Organisatie betaalt jaarlijks aan de Stichting een vergoeding waarvan de hoogte jaarlijks wordt vastgesteld door de Bestuurder.
4. Een Aangesloten Organisatie kan te allen tijde door een schriftelijke opzegging aan de Bestuurder haar hoedanigheid van Aangesloten Organisatie beëindigen.
5. De Bestuurder kan door schriftelijke opzegging aan een Aangesloten Organisatie zijn hoedanigheid als Aangesloten Organisatie beëindigen indien de Aangesloten Organisatie:
  - a. niet (meer) voldoet aan de in artikel 1 omschreven definitie;
  - b. de verplichtingen jegens de Stichting niet nakomt;
  - c. in strijd handelt met de doelstellingen van de Stichting en/of de Stichting dan wel een andere Aangesloten Organisatie schade berokkent, zulks uitsluitend ter beoordeling van de Bestuurder.
6. Een Aangesloten Organisatie heeft (onverminderd hetgeen overigens in deze Statuten is bepaald):
  - a. recht op ondersteuning van de Stichting, zulks ter beoordeling van de Bestuurder;
  - b. het recht om alle onderwerpen die passen binnen de doelstelling van de Stichting met de Bestuurder te bespreken;
  - c. het recht op inzage in het beleidsplan, het jaarwerkplan en het jaarverslag.
7. De Aangesloten Organisaties vergaderen zo dikwijls een besluit als bedoeld in artikel 10 lid 2 van deze Statuten vereist is en voorst zo dikwijls als de Bestuurder dat wenselijk acht.



8. Elke vergadering wordt gehouden in de plaats waar de Stichting haar zetel heeft, dan -- wel in een andere - door de voorzitter van de Raad van Toezicht - aan te wijzen plaats.
9. De oproeping tot een vergadering geschiedt door de Bestuurder ten minste twee (2) ---- weken tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. -
10. Elke vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht of --- bij zijn afwezigheid door het oudste aanwezige lid van de Raad van Toezicht. -----
11. Iedere Aangesloten Organisatie heeft het recht zich in de Vergadering van ----- Aangesloten Organisaties te laten vertegenwoordigen door een (1) natuurlijk persoon. -
12. In de Vergadering van Aangesloten Organisaties heeft iedere Aangesloten Organisatie een (1) stem. -----
13. Besluiten tot benoeming, schorsing of ontslag van een lid van de Raad van Toezicht --- worden genomen met een meerderheid van twee/derden van de uitgebracht stemmen, -- in een Vergadering van Aangesloten Organisaties waarin ten minste twee/derden van -- het aantal Aangesloten Organisaties aanwezig of vertegenwoordigd zijn. ----- Zijn in een Vergadering van Aangesloten Organisaties waarin een besluit als bedoeld -- in dit lid moet worden genomen niet ten minste twee/derden van het aantal ----- Aangesloten Organisaties aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een nieuwe ----- Vergadering van Aangesloten Organisaties gehouden, niet eerder dan veertien dagen -- en niet later dan eenentwintig dagen na de oorspronkelijke vergadering. In deze ----- vergadering kunnen de eerder geagendeerde besluiten worden genomen met een ----- meerderheid van twee/derden van de uitgebracht stemmen, ongeacht het aantal ----- aanwezige of vertegenwoordigde Aangesloten Organisaties. -----
14. De Bestuurder zorgt voor verbinding van de Aangesloten Organisaties met de ----- Stichting en voor consultatie van de Aangesloten Organisaties ten aanzien van ----- strategische aangelegenheden de Stichting betreffende. -----

#### **Artikel 15.** -----

##### **Boekjaar en jaarstukken.** -----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. De Bestuurder sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af -- en maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. ----- De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de --- subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of --- een accountant-administratieconsulent aan de Raad van Toezicht aangeboden. ----- De Jaarrekening wordt ondertekend door de Bestuurder. -----
3. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de ----- Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht. -----
4. De Raad van Toezicht is bevoegd de Bestuurder decharge te verlenen voor zijn ----- bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem --- bekend is gemaakt. -----
5. De Bestuurder is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en - andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze



gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

#### **Artikel 16.** -----

##### **Reglementen.** -----

1. De Bestuurder is bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -----
3. De Bestuurder is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing. -----

#### **Artikel 17.** -----

##### **Specifieke Governance-bepalingen.** -----

1. Teneinde een onafhankelijke en integere taakvervulling door de Bestuurder en de leden van de Raad van Toezicht te waarborgen, wordt voor zowel de Bestuurder als voor de Raad van Toezicht een (eigen) functieprofiel opgesteld, waarin governance-aangelegenheden welke een onafhankelijke en integere taakvervulling waarborgen, worden vastgelegd en uitgewerkt. -----
2. Jaarlijks, in de maand november, (of op zodanig ander moment als de Bestuurder en de Raad van Toezicht samen bepalen) vindt een evaluatie plaats van het functioneren van de Bestuurder en van de leden van de Raad van Toezicht. De evaluatie wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht. Van de evaluatie wordt een verslag gemaakt dat door de voorzitter van de Raad van Toezicht en de Bestuurder wordt ondertekend. -----

#### **Artikel 18.** -----

##### **Statutenwijziging.** -----

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----
2. De Bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. -----

#### **Artikel 19.** -----

##### **Ontbinding en vereffening.** -----

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Stichting te ontbinden. -----
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door de Bestuurder onder toezicht van de Raad van Toezicht.
4. De vereffenaar draagt er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. -----



1. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere .....  
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de .....  
Bestuurder. ....

**Artikel 20.** .....

**Slotbepaling.** .....

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad van .....  
Toezicht. ....

**Identiteit.** .....

De identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand .....  
van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. ....

**Slot.** .....

De comparant is mij, notaris, bekend. ....

WAARVAN AKTE IN MINUUT.

Verleden te Tilburg, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. ....

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting op de inhoud daarvan aan .....  
de comparant heeft deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben .....  
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ....

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant en mij, ....  
notaris, ondertekend. ....

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

